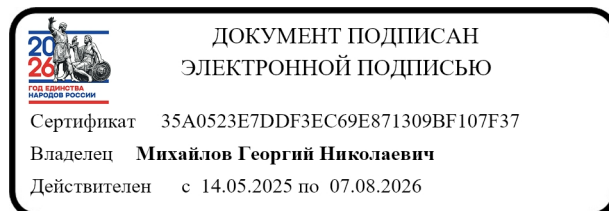


УТВЕРЖДАЮ
Руководитель Администрации Главы
Республики Саха (Якутия) и Правительства
Республики Саха (Якутия)



10.07.2026

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении республиканского кадрового конкурса
«Якутия, вперед!»
2026 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 28.03.2023 № 2824 «О единой системе кадровых резервов в Республике Саха (Якутия)», распоряжением Главы Республики Саха (Якутия) от 09.06.2023 № 829-РГ «О проведении республиканского кадрового конкурса «Якутия, вперед!» и определяет порядок проведения республиканского кадрового конкурса «Якутия, вперед!» (далее – кадровый конкурс).

1.2. Целью проведения кадрового конкурса является конкурсный отбор кандидатов для включения в резерв управленческих кадров Республики Саха (Якутия), который включает следующие уровни:

- 1) высший уровень – формируется из лиц, имеющих опыт руководящей работы на должностях высшего управленческого уровня, способных занять резервируемые должности без дополнительной подготовки;
- 2) базовый уровень – формируется из лиц, имеющих опыт руководящей работы на должностях высшего и среднего управленческого уровня, готовых к замещению резервируемых должностей после получения дополнительного опыта управленческой деятельности;

3) перспективный уровень – является начальным уровнем системы формирования резерва управленческих кадров и формируется из числа граждан, обладающих потенциалом для развития и мотивацией к управленческой деятельности, способных в перспективе по результатам работы и дополнительной подготовки замещать руководящие должности в сфере государственного и муниципального управления, в различных отраслях экономики.

1.3. В целях настоящего Положения используются следующие определения:

Участник кадрового конкурса – гражданин Российской Федерации, принимающий участие в кадровом конкурсе.

Оргкомитет – организационный комитет по проведению кадрового конкурса.

Экспертная комиссия - проводит оценку участников по результатам их участия в этапах.

Кадровый портал - кадровый портал Республики Саха (Якутия) <https://komanda.sakha.gov.ru/>.

Сайт конкурса - информационный сайт якутиявперед.рф.

Компетенции - это набор поведенческих проявлений, сочетающий в себе знания, навыки и установки, которые необходимы для эффективного выполнения своих обязанностей и задач.

Модель компетенций - это совокупность компетенций сотрудника на разных уровнях управления и направлений деятельности, с конкретными показателями их проявлений в профессиональной сфере.

Оценочная конференция – это комплексная процедура, позволяющая использовать различные методы оценки участников, сопоставлять данные, полученные разными методами, и формировать обобщенную и уточненную характеристику оцениваемого участника.

Проектная идея - первичный замысел, основная мысль или концепция, которая лежит в основе будущего проекта.

1.4. Финансирование осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в рамках государственной программы Республики Саха (Якутия) «Реализация молодежной политики, патриотического воспитания граждан и развитие гражданского общества в Республике Саха (Якутия)».

2. Участники кадрового конкурса

2.1. Требования, предъявляемые к участникам кадрового конкурса:

1) наличие гражданства Российской Федерации;

2) отсутствие судимости, исключающей возможность исполнения должностных обязанностей по целевым управленческим должностям, по

приговору суда, вступившему в законную силу, а также отсутствие неснятой или непогашенной в установленном федеральным законом порядке судимости.

2.2. Заявки на участие в кадровом конкурсе принимаются от муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия), состоящие из не менее одной команды из 9 человек. От муниципального района/городского округа Республики Саха (Якутия) может быть подано несколько заявок.

Участниками муниципальной команды могут быть:

- лица, замещающие муниципальные должности, муниципальные служащие, работающие на территории данного района или городского округа Республики Саха (Якутия);

- сотрудники организаций и предприятий, осуществляющих трудовую деятельность на территории муниципальных образований Республики Саха (Якутия), постоянно или временно проживающие и/или работающие на территории данного района или городского округа Республики Саха (Якутия).

2.3. Участие в кадровом конкурсе является добровольным.

2.4. Повторное участие в кадровом конкурсе лиц, включенных в резерв управленческих кадров Республики Саха (Якутия), не допускается.

2.5. Участники кадрового конкурса несут ответственность за технические устройства и доступ к сети Интернет, которые они используют в ходе прохождения этапов кадрового конкурса, в том числе за неисправность и поломку технических средств, сбои в подключении к сети Интернет, произошедших по их вине в установленном законодательством порядке.

3. Порядок проведения кадрового конкурса

3.1. Программа с указанием сроков и мест проведения кадрового конкурса утверждается председателем оргкомитета не позднее чем за 5 календарных дней до начала кадрового конкурса.

3.2. Объявление о проведении кадрового конкурса размещается на сайте конкурса и в средствах массовой информации не позднее чем за 5 календарных дней до начала приема заявок и должно включать в себя:

- 1) сроки и место приема заявок;
- 2) контактные данные лиц ответственных за организацию и проведение кадрового конкурса;
- 3) контактные данные лиц ответственных за техническую поддержку кадрового портала;
- 4) Указ Главы Республики Саха (Якутия) от 28 марта 2023 г. № 2824 «О единой системе кадровых резервов в Республике Саха (Якутия)»;
- 5) положение о проведении республиканского кадрового конкурса «Якутия, вперед!».

б) программу кадрового конкурса.

3.3. Этапы проведения кадрового конкурса:

1 этап - прием заявок участников кадрового конкурса;

2 этап – дистанционный отбор участников кадрового конкурса;

3 этап – очный этап оценки участников кадрового конкурса;

4 этап - прохождение образовательных модулей, сопровождение муниципальных команд, прошедших отбор;

5 этап – очная защита проектов муниципальными командами, определение победителей.

3.4. 1 этап кадрового конкурса включает:

- информирование и консультирование граждан об условиях проведения кадрового конкурса;

- прием заявок на участие в кадровом конкурсе на сайте конкурса.

Прием заявок на участие в кадровом конкурсе осуществляется в течение не менее 30 календарных дней со дня размещения объявления о проведении кадрового конкурса.

Заявка на участие включает в себя:

1) направление заявки (Приложение № 1) в адрес оргкомитета кадрового конкурса, подписного главой муниципального района/городского округа Республики Саха (Якутия), либо лицом его замещающим. Заявка подтверждает проживание/работу в муниципальном районе/городском округе участников кадрового конкурса и содержит:

- название проектной идеи;
- цель, задачи проектной идеи;
- обоснование актуальности;
- ожидаемые результаты;
- данные всех членов команды.

2) регистрацию на портале каждого участника команды;

3) заполнение каждым участником в личном кабинете анкеты-резюме, каждый пункт которой является обязательным.

К анкете-резюме участники прикрепляют следующие документы:

- сканированные копии документов об образовании;
- сканированную копию трудовой книжки;
- копии документов, подтверждающих проживание и/или работу на территории муниципального района/городского округа (паспорт с регистрацией, справка с места работы, трудовой договор и т.п.);
- прикрепление в личном кабинете справки об отсутствии судимости (предоставляется в срок до окончания 2 этапа);

3.5. 2 этап кадрового конкурса включает:

- обработку документов, предоставленных участниками;

- проведение оценочных мероприятий;
- направление участникам, допущенным к участию на 3 этап кадрового конкурса, сообщения о дате, месте и времени его проведения.

Продолжительность 2 этапа составляет не менее 20 и не более 40 календарных дней со дня завершения 1 этапа кадрового конкурса.

В оценочные мероприятия в отношении участников входят:

1) Оценка компетенций.

В случае наличия результатов оценки компетенций по модели компетенций государственных гражданских служащих Республики Саха (Якутия) не позднее 1 года, могут быть использованы имеющиеся результаты.

Компетенции оцениваются по 4-м уровням:

Мастерство (4 балла) - предполагает особо высокую степень развития компетенции. Респондент является образцом поведения по компетенции для других.

Уровень опыта (3 балла) - требуемый уровень развития компетенции. Все элементы компетенции проявляются стабильно и систематически.

Базовый уровень (2 балла) - компетенция проявляется частично. Респондент достигает результатов только в стандартных, хорошо знакомых рабочих ситуациях.

Некомпетентность (1 балл) - компетенция не проявляется. Респондент не пытается применять и развивать компетенцию.

Тестирование на общие знания по следующим 5 блокам:

- Общество. Государство. Право.
- Антикоррупционные нормативные правовые акты Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).
- История России и история Якутии.
- Базовые цифровые компетенции.
- Управленческие функции.

По каждому блоку генерируется случайным образом 15 вопросов, на один блок дается 10 минут для выполнения тестовых заданий, время для выполнения теста по всем 5 блокам составляет 50 минут.

По итогам экспертизы заявок и результатов 2 этапа формируется рейтинг участников муниципальных команд. Экспертной комиссией утверждается список участников команд, состоящих из 5 человек, соответствующих установленным требованиям и набравших максимальные баллы по итогам оценочных мероприятий, прошедших на 3 этап.

3.6. 3 этап кадрового конкурса:

Очный этап оценки участников кадрового конкурса включает в себя следующие блоки:

1. Оценочная конференция: индивидуальные и групповые упражнения, решение кейсов, деловые игры.

2. Образовательный модуль и доработка проектов муниципальными командами: образовательные тренинги, встречи с экспертами. Команды дорабатывают свои проектные идеи.

3. Защита проектных идей: публичная презентация муниципальных команд перед экспертной комиссией.

Оценка по итогам очного этапа складывается из двух равноценных блоков: «Муниципальная команда» (оценка компетенций участников) и «Прорывной проект» (оценка проектных идей муниципальных команд).

Блок 1. Оценка участников. Проводится экспертами в ходе наблюдения во время оценочной конференции:

- Стратегическое мышление и ориентация на результат: способность видеть картину целиком, ставить амбициозные цели и находить нестандартные решения.

- Лидерство и управление командой: умение брать ответственность, мотивировать коллег, разрешать конфликтные ситуации внутри команды в процессе доработки проекта.

- Эффективность коммуникации и аргументации: проявляется в ходе групповых дискуссий и на защите проектов. Четкость, логика, убедительность ответов на вопросы.

- Человекоцентричность: понимание потребностей жителей, реалистичность предлагаемых решений с учетом местной специфики и ресурсных ограничений.

- Обучаемость и гибкость: способность воспринимать обратную связь от тренеров и экспертов, оперативно вносить качественные изменения в проект в ходе доработки.

Блок 2. Критерии оценки проектной идеи:

- Актуальность и социальная значимость: обоснованность проблемы для конкретного муниципалитета. Соответствие проектной идеи целям Стратегии развития района/округа и национальным проектам. Востребованность решения жителями. Наличие конкретных количественных и качественных показателей, которые планируется достичь. Понимание, как изменится жизнь территории и отдельных целевых групп по итогам реализации проекта.

- Реалистичность концепции и ресурсное видение: адекватность предлагаемого решения существующим условиям (география, бюджет, логистика). Понимание того, какие основные ресурсы (кадры, финансы, инфраструктура) потребуются для запуска, и где их планируется взять.

- Новизна: использование современных технологий или нестандартных управленческих моделей.

• Качество командной презентации: ясность и логика изложения идеи. Слаженность выступления всех членов команды, визуализация материала, убедительное представление ожидаемых результатов.

Итогом оценочных процедур является формирование рейтинга муниципальных команд.

Экспертной комиссией утверждается список 10 муниципальных команд - финалистов, набравших максимальные баллы, допущенных к следующему этапу.

3.7 4 этап кадрового конкурса – прохождение образовательных модулей, сопровождение муниципальных команд, прошедших отбор, - включает в себя:

1) обучение участников муниципальных команд по образовательной программе «Школа муниципальных команд» в ГАУ ДПО «Высшая школа инновационного менеджмента при Главе Республики Саха (Якутия)», включающей в себя как очные модули, так и модули в формате ДОТ.

2) сопровождение муниципальных команд. За каждой командой-финалистом закрепляется наставник из числа региональных экспертов или представителей исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия) для консультационного сопровождения во время подготовки к финальной защите.

3.8 5 этап – очная итоговая защита проектов муниципальными командами, определение победителей.

Критерии оценки проектов:

Проработанность проектной документации - наличие детализированной «дорожной карты», сметы расходов, оценки рисков, матрицы ответственности членов команды. Четкость целевых показателей (КПЭ) и методов их верификации.

Эффективность и финансовая устойчивость - реалистичность бюджета и соотношение затрат к планируемому результату. Наличие плана софинансирования (местный бюджет, внебюджетные источники). Перспективы развития проекта после завершения грантового или стартового периода (устойчивость).

Вклад в развитие территории (комплексное влияние на муниципалитет):

Экономический эффект (новые рабочие места, рост доходов, развитие предпринимательства).

Социальный эффект (улучшение качества жизни, решение инфраструктурных или демографических проблем).

Кадровый потенциал (развитие компетенций жителей, профессиональный рост, вовлечение молодёжи, закрепление кадров на местах).

Инновационность и тиражируемость - использование новых для территории подходов или технологий. Возможность масштабирования практики на другие районы и городские округа Республики Саха (Якутия).

Качество публичной защиты: качество визуального контента, свободное владение цифрами, аргументированность ответов на вопросы. Демонстрация слаженной командной работы (все участники компетентны в деталях проекта).

По итогам кадрового конкурса 3 муниципальных команды, набравшие максимальные баллы, объявляются победителями, участники команд соответствующие требованиям к кандидатам, в соответствии с Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 28.03.2023 № 2824 «О единой системе кадровых резервов в Республике Саха (Якутия)», рекомендуются для включения в резерв управленческих кадров Республики Саха (Якутия):

- 1) наличие гражданства Российской Федерации;
- 2) возраст на включение в резерв управленческих кадров перспективного уровня - до 35 лет включительно, базового уровня - до 45 лет включительно, высшего уровня - до 55 лет включительно;

- 3) наличие высшего образования;

- 4) наличие опыта управленческой деятельности:

на включение в резерв управленческих кадров перспективного уровня не требуется, стаж работы в текущей организации - не менее 2 лет;
базового уровня - не менее 3 лет; высшего уровня - не менее 5 лет.

Управленческая деятельность - деятельность на должностях руководителей, заместителей руководителей, руководителей структурных подразделений органов государственной власти и органов местного самоуправления, организаций независимо от их формы собственности;

- 5) отсутствие судимости, исключающей возможность исполнения должностных обязанностей по целевым управленческим должностям, по приговору суда, вступившему в законную силу, а также отсутствие не снятой или не погашенной в установленном Федеральным законом порядке судимости.

Список включенных в резерв управленческих кадров Республики Саха (Якутия) утверждается протоколом Якутской региональной комиссии по организации подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации, отбора слушателей в высшие учебные заведения государственной службы, формирования и развития резерва управленческих кадров Республики Саха (Якутия) (далее Якутская региональная комиссия) в разрезе уровней резерва управленческих кадров Республики Саха (Якутия) (высший, базовый, перспективный) в течение 14 календарных дней со дня завершения 5 этапа кадрового конкурса.

Список лиц, включенных в резерв управленческих кадров Республики Саха (Якутия) по итогам кадрового конкурса, размещается на кадровом

портале и на официальном информационном портале Республики Саха (Якутия) agir.sakha.gov.ru в течение 10 дней со дня подписания протокола Якутской региональной комиссией.

4. Экспертная комиссия

4.1. Экспертная комиссия (далее - Комиссия) оценивает участников на основании результатов, полученных на всех этапах кадрового конкурса. Комиссия вправе запросить дополнительные документы, подтверждающие информацию, представленную участником при регистрации.

4.2. Состав Комиссии формируется по принципу исключения возможности возникновения конфликтов интересов, которые могут повлиять на принимаемые решения.

4.3. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря, членов. Секретарь комиссии назначается из числа специалистов ГАУ ДПО «Высшая школа инновационного менеджмента при Главе Республики Саха (Якутия)».

4.4. Для проведения независимой, объективной и всесторонней оценки участников и проектов в рамках кадрового конкурса в составе Комиссии формируются две подкомиссии: комиссия по оценке компетенций, проектная экспертная комиссия. Персональный состав обеих комиссий утверждается Оргкомитетом не позднее чем за 10 календарных дней до старта дистанционного этапа.

4.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа его членов.

4.6. Количество членов Комиссии, включая председателя, заместителя председателя и ответственного секретаря, должно быть не менее одиннадцати и не более семнадцати человек.

4.7. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов и оформляется протоколом.

5. Контакты организаторов

5.1. Администрация Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия):

адрес: Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ул. Кирова, д. 11, каб. 263;

телефон: 8 (4112) 508-291;

официальный сайт: <http://www.sakha.gov.ru>;

электронная почта: adm@adm.sakha.gov.ru.

5.2. Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Высшая школа инновационного менеджмента при Главе Республики Саха (Якутия)»:

адрес: Республика Саха (Якутия), г. Якутск, проспект Ленина, д. 1, 9
этаж, каб. 905;

телефон: 8 (4112) 507-996;

официальный сайт: <https://vshim.sakha.gov.ru/>;

электронная почта: vshim@gov14.ru.

Приложение №1
к Положению о проведении
республиканского кадрового
конкурса «Якутия, вперед: муниципальные команды»

ЗАЯВКА
на участие в республиканском кадровом конкурсе
«Якутия, вперед!»

1. НАЗВАНИЕ ПРОЕКТНОЙ ИДЕИ

(укажите полное название проекта)

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОЕКТНОЙ ИДЕИ

Цель:

(сформулируйте одну главную цель, которую вы хотите достичь в рамках проекта)

Задачи:

1. [задача 1];
2. [задача 2];
3. [задача 3];
4. [задача 4] (при необходимости).

3. ОБОСНОВАНИЕ АКТУАЛЬНОСТИ (ПРОБЛЕМАТИКА)

(Опишите проблему, на решение которой направлен проект. Объясните, почему эта проблема важна для вашего муниципального района/городского округа, какие негативные последствия она влечет и почему требует безотлагательного решения. Приведите конкретные факты, цифры или примеры из жизни муниципалитета.)

4. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ И ВКЛАД В РАЗВИТИЕ ТЕРРИТОРИИ

Ожидаемые результаты:

- [результат 1];
- [результат 2];
- [результат 3].

Вклад в развитие территории:

(Опишите, как реализация проекта повлияет на социально-экономическое развитие муниципального района/городского округа, улучшение качества жизни населения, повышение эффективности муниципального управления и т.д.)

5. СОСТАВ КОМАНДЫ

№	Ф.И.О.	Роль в команде	Место работы	Должность
1	Ф.И.О.	Руководитель команды	наименование организации	должность

2	Ф.И.О.	Участник	наименование организации	должность
3	Ф.И.О.	Участник	наименование организации	должность
4	Ф.И.О.	Участник	наименование организации	должность
5	Ф.И.О.	Администратор	наименование организации	должность
6	Ф.И.О.	Администратор	наименование организации	должность
7	Ф.И.О.	Администратор	наименование организации	должность
8	Ф.И.О.	Администратор	наименование организации	должность
9	Ф.И.О.	Администратор	наименование организации	должность

Подпись главы муниципального района

_____ / [Ф.И.О.]

М.П.